

ÚPLNÉ ZNĚNÍ STANOV

Spolku rodičů Střední pedagogické školy Boskovice

I. Základní ustanovení

1. Spolek rodičů Střední pedagogické školy Boskovice je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
2. Spolek má své sídlo v budově Střední pedagogické škole, a to na adrese Komenského 343/5, 680 01 Boskovice.
3. Spolek rodičů Střední pedagogické školy Boskovice je dobrovolným spolkem rodičů, jejichž děti navštěvují Střední pedagogickou školu Boskovice. Spolek působí na území města Boskovice a v jeho okolí.
4. Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružující členy na základě společného zájmu.

II. Účel a cíle spolku

1. Základním účelem spolku je podpora a rozvoj vzdělávacích a zájmových aktivit žáků školy.
2. K naplnění účelu spolku si spolek stanovuje tyto dílčí cíle:
 - podíl na tvorbě koncepce výchovně vzdělávací práce školy
 - pomoc při zabezpečení školy v oblasti materiální a hospodářské
 - realizování pomoci škole v oblasti provozu, hygienických a stravovacích podmínek žáků
 - pomoc při sponzorování
 - spolupráce při organizování mimoškolních aktivit /plesy, výročí školy, kulturní a sportovní akce apod.

III. Orgány spolku

Organizační struktura spolku je tvořena těmito orgány:

- Členská schůze
- Výbor spolku

IV. Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze složená ze všech členů spolku.

2. Členská schůze se schází nejméně jednou ročně (popřípadě dle potřeby) a svolává ji předseda výboru spolku písemnou pozvánkou alespoň 5 dní přede dnem jejího konání, a to po projednání termínu s ředitelem Střední pedagogické školy Boskovice
3. Členská schůze rozhoduje o nejdůležitějších záležitostech spolku, a to:
 - schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov
 - volí a případně odvolává ze zástupců jednotlivých tříd členy výboru spolku
 - schvaluje a projednává zprávu o hospodaření a majetku za uplynulý rok, schvaluje rozpočet spolku na následující rok, a to včetně výše členského příspěvku, schvaluje zásady hospodaření s majetkem spolku
 - stanoví hlavní směry činnosti spolku na následující školní rok v návaznosti na plán Střední pedagogické školy Boskovice
 - rozhoduje o rozpuštění spolku.
4. Členská schůze je usnášeníschopná za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje třípětinovou většinou hlasů přítomných členů spolku, nestanoví-li tyto stanovy jinak. Každý zúčastněný člen má při rozhodování jeden hlas, hlasy členů jsou si rovny.
5. Pro případ, že by členská schůze nebyla schopna se usnášet, svolává svolavatel náhradní členskou schůzi se stejným programem. Náhradní členská schůze může být svolána stejnou pozvánkou jako původní členská schůze. Pozvánka musí obsahovat upozornění, že náhradní členská schůze je schopna se usnášet za jakéhokoliv počtu přítomných členů. Takto svolaná náhradní členská schůze může být zahájena nejdříve po uplynutí 15 (patnácti) minut od plánovaného zahájení původní členské schůze uvedeného v pozvánce.

V. Výbor spolku

1. Výbor spolku je statutárním orgánem spolku. Řídí činnost spolku mezi zasedáními členské schůze a plní úkoly uložené členskou schůzí. Do působnosti výboru spolku náleží veškeré kompetence, pokud nejsou svěřeny členské schůzi.
2. Výbor spolku má 5 členů. Předsedu, místopředsedu, hospodáře a dva členy výboru.
3. Funkční období členů výboru je 4leté.
4. Výbor spolku volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a hospodáře.
5. Za spolek jedná předseda výboru spolku a místopředseda výboru spolku, kteří k právnímu jednání spolku připojují své podpisy, vždy oba společně.
6. Předseda výboru spolku svolává schůzi výboru dle potřeby spolku, nejméně však 4x do roka v souladu s plánem Střední pedagogické školy Boskovice. Schůze výboru se mohou účastnit třídní důvěrníci s hlasem poradním, vždy jeden za každou třídu.
7. Výbor spolku zejména:
 - zabezpečuje plnění usnesení členské schůze,

- organizuje a řídí hospodářskou činnost spolku,
- připravuje podklady pro zasedání členské schůze, zejména rozpočet spolku, účetní závěrku a hlavní směry činnosti spolku,
- úzce spolupracuje s vedením školy,
- archivuje důležité materiály a dokumenty.

VI. Společné zásady členství

1. Členem spolku se stává každý z rodičů okamžikem přijetí žáka na Střední pedagogickou školu Boskovice
2. Členem spolku se může stát i osoba bez splnění podmínek uvedených v odstavci 1. O přijetí takového člena rozhoduje výbor spolku.
3. Člen spolku má právo
 - účastnit se jednání členské schůze
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku a mají právo být informováni, jak bylo podnětů využito
 - podílet se na praktické činnosti spolku
 - hlasovat při jednání členské schůze
 - nahlížet do všech dokumentů spolku
 - vyžádat si informace o činnosti spolku od výboru spolku, především o hospodaření s finančními prostředky
4. Člen spolku má povinnost
 - dodržovat tyto stanovy a plnit usnesení orgánů spolku
 - hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku
 - platit členské příspěvky
5. Členství spolku zaniká
 - vystoupením člena písemným oznámením výboru spolku
 - úmrtím člena
 - zánikem spolku
 - vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že člen i přes písemné napomenutí výborem spolku pokračuje v porušování stanov. K přijetí takového usnesení postačí prostá většina hlasů přítomných členů spolku na členské schůzi.
 - vyloučením člena spolku členskou schůzí v případě, že by aktivity člena zásadním způsobem poškozovaly dobré jméno a cíle spolku. K přijetí takového rozhodnutí je třeba dvoutřetinové většiny hlasů přítomných členů na členské schůzi.
6. Výše a splatnost členského příspěvku je stanovena na 550,-Kč ročně.

VII. Majetek spolku a hospodaření s ním

1. Zdrojem majetku spolku jsou zejména:
 - členské příspěvky členů spolku
 - dotace
 - příjmy z kulturní, společenské a tělovýchovné činnosti
 - sponzorské dary třetích osob
2. Členská schůze stanoví zásady pro hospodaření s majetkem.
3. Majetek spolku je ve vlastnictví spolku jako celku. O hospodaření s majetkem spolku rozhoduje výbor spolku v souladu se zásadami hospodaření s majetkem, který předkládán nejméně 1x ročně výsledky hospodaření členské schůzi.
4. Hospodářské styky s ostatními fyzickými a právnickými osobami organizuje výbor spolku. Pro hospodářský styk s osobami ze zahraničí může spolek zřídit devizový účet.
5. Účetní evidenci vede výbor spolku v souladu s obecně závaznými předpisy.
6. Získané finanční prostředky jsou použity na:
 - příspěvky na vstupné žákům školy na kulturní představení
 - příspěvky na dopravu žáků na soutěže, reprezentaci školy a kulturní a sportovní akce
 - příspěvky na lyžařské a turistické výcvikové kurzy
 - odměny pro úspěšné žáky, reprezentanty školy a absolventy
 - další dle souhlasu výboru

VIII. Závěrečná ustanovení

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení na členské schůzi.

V Boskovicích dne 7. 10. 2016

Ing. Blanka Mikulášková
předsedkyně výboru spolku